

หลักเกณฑ์การจัดตารางสอนและตารางสอบ
มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตเฉลิมพระเกียรติ จังหวัดสกลนคร
(ปรับปรุงข้อมูลล่าสุด ครั้งที่ 6 ณ วันที่ 8 มีนาคม 2556)

หลักการ

เพื่อให้การจัดตารางสอนตารางสอบของวิทยาเขต ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อยและเกิดประสิทธิภาพสูงสุดในการใช้ทรัพยากรด้านอาคารสถานที่ โสตทัศนูปกรณ์ และประหยัดพลังงาน รวมทั้งเป็นกระบวนการพัฒนาการเรียนรู้อื่นๆ และพัฒนาคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของนิสิตด้วย จึงเห็นสมควรกำหนด หลักเกณฑ์การจัดตารางสอนตารางสอบของวิทยาเขต ดังนี้

1. **เวลาเริ่มสอน** กำหนดเวลา 8.00 น.ในวันทำการ และเวลา 9.00 น. ในวันเสาร์อาทิตย์
2. **จำนวนชั่วโมงสอน** วิชาภาคบรรยาย 3 หน่วยกิต ใช้เวลาสอนครั้งละ 1.30 ชั่วโมง วิชาบรรยาย 2 หน่วยกิต ใช้เวลาบรรยาย 1-2 ชั่วโมง สำหรับภาคปฏิบัติการ ใช้เวลา 2-4 ชั่วโมง ขึ้นอยู่กับความจำเป็นของเนื้อหาและเป็นไปตามแผนการสอน
3. **จำนวนชั่วโมงสอน** วิชาสัมมนาและปัญหาพิเศษ ใช้เวลาสอนครั้งละ 2-3 ชั่วโมง ขึ้นอยู่กับความจำเป็นของเนื้อหาและเป็นไปตามแผนการสอน
4. **ตารางสอนวิชาการศึกษาทั่วไป** ให้คณะที่เปิดรายวิชาการศึกษาทั่วไปและวิชาบูรณาการ จัดตารางสอนไว้คงที่ตลอดไป กรณีที่จะต้องเปลี่ยนแปลงเนื่องจากผู้สอนของคณะมีการเปลี่ยนแปลง เช่น ลาศึกษาต่อ ลาออก ฯลฯ หรืออาจารย์พิเศษเปลี่ยนแปลงตารางเรียน ให้รายงานเหตุผลการเปลี่ยนแปลงให้คณบดีต้นสังกัดทราบ ว่า ก่อนบันทึกแจ้งการเปลี่ยนแปลงให้สำนักวิทยบริการ
5. **การจัดวันเวลาในการสอน** จัดคู่กันระหว่างวันจันทร์ กับวันพฤหัสบดี และจัดวันอังคารกับวันศุกร์ ส่วนวันพุธ ให้เป็นวิชาของอาจารย์พิเศษ หรือวิชาที่เปิด 1 หน่วยกิต
6. **จัดตารางเรียนเวลาต่อเนื่องกันโดยไม่มีช่วงเวลาพัก** การสอน บรรยาย อภิปราย หรือปฏิบัติการ ให้ใช้เวลาสอนหรืออภิปราย 50 นาที ต่อ 1 ชั่วโมง หรือให้เลิกสอนก่อนเวลา 10 นาที เพื่อให้นิสิตได้มีเวลาเดินทางไปเรียนคาบเรียนต่อไปได้ทันตามเวลา
7. **คาบเรียน** คาบที่ 1 8.00-9.30 คาบที่ 2 9.30-11.00 คาบที่ 3 11.00-12.30 คาบที่ 4 12.30-14.00 คาบที่ 5 14.00-15.30 คาบที่ 6 15.30-17.00 คาบที่ 7 17.00-18.30 คาบที่ 8 18.30-20

ขั้นตอนการจัดตารางสอน ตารางเรียนและตารางสอบ

1. ให้สำนักวิทยบริการจัดทำปฏิทินการดำเนินงานการจัดตารางเรียน ตารางสอบและกำหนดลงทะเบียนเรียนจัดส่งให้คณะต่างๆ โดย

- ภาคต้นแจ้งคณะภายในเดือนมกราคม และ
 - ภาคปลายแจ้งคณะภายในเดือนมิถุนายน
- ทั้งนี้ขอให้คณะพยายามจัดตารางสอนล่วงหน้าเป็นประจำปีการศึกษา

ลำดับในการจัดตารางเรียน

ลำดับที่ 1.

ให้จัดตารางเรียนตามกลุ่มวิชาวิทย์ ภาคปฏิบัติการ วิทยาศาสตร์การกีฬา จัดเป็นลำดับแรก กลุ่มวิชาภาษาอังกฤษ บัณฑิตการ พละศึกษา จัดเป็นลำดับที่สอง กลุ่มวิชาบริการให้คณะอื่น (คณิต ฟิสิกส์ เคมี ชีววิทยา) จัดเป็นลำดับที่สาม และกลุ่มวิชาแต่ละสาขา (วิชาเฉพาะ เลือกละรี) และอื่นๆ จัดเป็นลำดับสุดท้าย โดยการจัดตารางเรียนของกลุ่มวิชาภาษาอังกฤษ ต้องคำนึงถึงการลงทะเบียนของนิสิตสาขาต่างๆ และส่งให้คณะต่างๆ ตรวจสอบความซ้ำซ้อนในการลงทะเบียนเรียนตามโครงสร้างหลักสูตร โดยจัดสอนภายในเวลาราชการเป็นหลักและตามความจำเป็น ให้สาขาที่จัดการสอนกลุ่มวิชาบัณฑิตการและวิชาพื้นฐานที่นิสิตต่างสาขาต้องศึกษาร่วมกันจัดตารางสอนให้แล้วเสร็จและส่งให้คณะต่างๆตรวจสอบ ทั้งนี้ขอให้พยายามจัดตารางสอนคงที่ในทุกๆภาคการศึกษา

ลำดับที่ 2.

ให้สำนักวิทยบริการจัดประชุมผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิชาการพร้อมทั้งผู้แทนคณะ/สาขาเพื่อบูรณาการจัดตารางเรียนในภาพรวม

ลำดับที่ 3.

ให้สำนักวิทยบริการจัดห้องเรียนตามลักษณะการเรียนการสอน จำนวนนิสิตและให้จัดห้องเรียนให้กับอาจารย์พิเศษ ที่ อาคาร 7 เป็นหลัก

ลำดับที่ 4.

ให้สำนักวิทยบริการจัดประชุมผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิชาการพร้อมทั้งผู้แทนคณะเพื่อตรวจสอบห้องเรียนและซักซ้อมเรื่องความต้องการและความพร้อมของอุปกรณ์ เสนอปัญหาและแนวทางการแก้ไขปัญหาร่วมกันเกี่ยวกับห้องเรียนและอุปกรณ์ต่างๆ

การจัดกรรมการคุมสอบ

เมื่อการจัดตารางสอบเรียบร้อยแล้ว ให้สำนักวิทยบริการแจ้งให้คณะส่งรายชื่อกรรมการคุมสอบและกรรมการดำเนินการ เพื่อนำมาจัด โดยการจัดกรรมการคุมสอบยึดหลักการการคุมสอบเป็นภาระงานของอาจารย์ทุกคน ต้องทำหน้าที่ตามที่วิทยาเขตมีคำสั่งแต่งตั้ง หากไม่สามารถปฏิบัติได้ ให้ทำบันทึกขออนุญาตต่อท่านคณบดี รวมทั้งประสานงานจัดหากรรมการคุมสอบท่านอื่นมาแทนด้วย และหากมีการเปลี่ยนแปลงกรรมการ 1 คนที่แทนต้องเป็นอาจารย์เท่านั้น ซึ่งกรรมการที่มาแทนนั้น

ต้องมีรายชื่อในคณะกรรมการคุมสอบอยู่แล้วด้วย กรรมการคุมสอบ 1 คณะวิทยาศาสตร์และ
วิศวกรรมศาสตร์ ต้องเป็นอาจารย์ประจำวิชา

การขออนุญาตสอบซ้ำซ้อน

ในกรณีที่นิสิตคาดว่าจะสำเร็จการศึกษา ในภาคการศึกษานั้น และมีความจำเป็นที่จะต้อง
ลงทะเบียนเรียนในรายวิชาที่มีตารางสอบซ้ำซ้อนกัน นิสิตจะต้องทำคำร้องขอสอบซ้ำซ้อน ภายใน
ช่วงเวลาหมดเขตการลงทะเบียนเพิ่ม/ถอนรายวิชาและต้องได้รับอนุญาตจากคณบดีเท่านั้น จึงจะมีสิทธิ
เข้าสอบซ้ำซ้อนได้ การควบคุมการสอบซ้ำซ้อนให้เป็นหน้าที่ของกรรมการคุมสอบสำรอง